

Центр «Мой Бизнес» приглашает к сотрудничеству исполнителей для оказания услуги **по организации и проведению семинаров "Изменения в налоговом законодательстве. Режим ЕНС"**

Получатели услуги - субъекты предпринимательства, соответствующие критериям отнесения к сектору субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП) в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ, зарегистрированные на территории Республики Мордовия в установленном порядке и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Мордовия, состоящие в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

Просим Вас предоставить коммерческое предложение с указанием стоимости услуг, предусмотренных в Техническом задании.

Коммерческое предложение просим направить на адрес электронной почты: [сrргm@mbrm.ru](mailto:сrргm@mbrm.ru)

Вопросы по телефону 8(8342) 24-77-77

Срок предоставления коммерческого предложения до 03 марта 2023 года включительно

**Техническое задание  
на оказание услуг по организации и проведению семинаров  
"Изменения в налоговом законодательстве. Режим ЕНС"**

**Предмет договора:** оказание услуг по организации и проведению не менее 4 (четырех) семинаров "Изменения в налоговом законодательстве. Режим ЕНС".

**Количество получателей услуг:** не менее 120 субъектов МСП.

**Цель оказания услуги:** информирование субъектов МСП, проживающих в районах Республики Мордовия о изменениях в налоговом законодательстве в 2023 году.

**Целевая группа:** субъекты предпринимательства, соответствующие критериям отнесения к сектору субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП) в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ, зарегистрированные на территории Республики Мордовия в установленном порядке и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Мордовия, состоящие в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

**Срок оказания услуг:** с момента заключения договора до 15 сентября 2023г.

**Место оказания услуг:** Республика Мордовия.

**Формат:** офлайн

## **1. Требования к составу и порядку оказания услуги**

### **1. Исполнитель обязуется:**

Организовать и провести не менее 4 (четырёх) семинаров **"Изменения в налоговом законодательстве. Режим ЕНС»** далее –(мероприятие).

Исполнитель обеспечивает фотосъемку каждого мероприятия, отражающую процесс его проведения.

Обеспечить демонстрацию презентаций и слайдов, представляемых материалов для участников (при наличии).

Исполнитель совместно с Заказчиком привлекают участников для участия в мероприятии.

Дата проведения семинаров согласовывается с Заказчиком. Исполнитель обеспечивает проведение необходимого количества семинаров, в том числе в муниципальных районах для достижения количественного показателя.

### **Рассматриваемые темы блоков:**

- Единый налоговый платеж
- Что такое ЕНС
- Новые Сроки уплаты налогов
- Какие отчеты сдавать в 2023г.
- Как заполнить уведомление ЕНП
- Новый порядок уменьшения УСН и ПСН за счет фикс страховых взносов.

Окончательная программа согласовывается по каждому семинару за 3 дня до даты ее проведения.

Промежуточная отчетная документация об оказанных услугах предоставляется Заказчику Исполнителем ежеквартально в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания отчетного периода, обязательно на бумажном носителе подшитая в папку «Дело» и электронном носителе (usb-флеш-накопителе). Промежуточная отчетная документация включает в себя качественные и количественные характеристики оказанных услуг и предоставляется вместе с промежуточным актом сдачи-приемки.

### **2. Требования к списку участников и порядок оказания услуг**

Исполнитель обеспечивает регистрацию и контроль посещения участниками каждого семинара. Текущий контроль посещаемости семинара заносится в регистрационную форму участников мероприятия (Приложение № ...к Техническому заданию). При этом Исполнитель обязан обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Субъекты МСП могут обращаться за оказанием услуги как к Заказчику, так и непосредственно к Исполнителю.

При обращении к Заказчику заполняется заявление о предоставлении услуги и в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявления, направляет Уведомление о предоставлении/отказе в предоставлении услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена), а также сведения об Исполнителе, осуществляющего предоставление услуги.

При обращении к Исполнителю заполняется заявление о предоставлении услуги. Сканированное заявление направляется Заказчику на согласованный адрес электронной почты. Оригинал заявления о предоставлении услуги Исполнитель передает Заказчику. Оригинал заявления направляется Заказчику до начала оказания услуг. В случае заполнения заявления о предоставлении услуги в электронной форме, размещенного на официальном сайте <https://mbrm.ru/>, предоставление оригинала заявления не требуется.

В отношении получателя услуги Заказчиком проводится предварительная оценка (прескоринг) количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП на основании данных открытых источников.

Услуга может быть оказана с момента получения Субъектом МСП и(или) Исполнителем Уведомления о предоставлении услуги от Заказчика о возможности оказания услуги.

Для оказания услуги допускается привлечение Исполнителем сторонних организаций, имеющих опыт оказания таких услуг, при этом все дополнительные затраты несет Исполнитель, а все результаты в полном объеме передаются Заказчику.

Услуга оказывается в соответствии с Регламентами оказания услуг Центра «Мой бизнес» и Центра поддержки предпринимательства.

Предусмотрена возможность корректировки пунктов Технического задания только по соглашению сторон.

Исполнитель не должен состоять в одной группе лиц с обучающимся, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Исполнитель не позднее 2 рабочих дней до начала обучения должен проинформировать участников о дате и месте проведения обучения на предмет подтверждения участия.

Если после формирования окончательного списка участников, лицо, включенное в список, не может присутствовать по обстоятельствам, не зависящим от Исполнителя (болезнь и т.п.), Исполнитель производит замену указанного лица на другое.

Оповещение участников осуществляется посредством телефонного звонка, рассылки по эл. почте, рассылки смс и/или написания сообщений в мессенджерах, либо иным способом, позволяющим фиксировать сведения об отправке сообщения.

Исполнитель самостоятельно несет ответственность за присутствие на мероприятиях требуемого количества слушателей.

### **3. Требования к спикерам**

Исполнитель согласовывает с Заказчиком кандидатуры в состав спикеров, для проведения семинара.

Исполнитель предоставляет список кандидатов в состав спикеров с приложением резюме с обязательным содержанием информации опыта проведения семинаров, тренингов (резюме/медиакит).

## **4. Информационное сопровождение мероприятия**

3.1. Исполнитель организует проведение информационной кампании данного мероприятия в Республике Мордовия.

Подготовка не менее 1 публикаций для социальных сетей Центра Мой Бизнес РМ.

Срок проведения информационной кампании: публикация (пост—релиз) — в течении 3 (трех) календарных дней после окончания проведения семинара.

Пост-релиз должен быть направлен на освещение прошедшего семинара.

3.2. Любые публикации об оказании услуг (в т.ч. анонс и пост-релиз), размещаемые в сети Интернет, должны содержать логотипы Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, Центра «Мой бизнес», Микрокредитной компании Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия, Логотип национального проекта «Малое и среднее предпринимательства и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

На всех презентационных материалах, демонстрируемых Участникам, в обязательном порядке должен быть размещены логотипы Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, Центра «Мой бизнес», Микрокредитной компании Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия, Логотип национального проекта «Малое и среднее предпринимательства и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

Материалы всех публикаций согласовываются с Заказчиком.

## **5. Контрольные показатели**

Исполнитель обязуется выполнить в период проведения семинара нижеперечисленные показатели:

### **Количество участников:**

-обеспечить участие в семинарах не менее 120 (сто двадцать) субъектов предпринимательства.

## **6. Контроль качества услуг**

Для проверки качества предоставляемых Исполнителем услуг Заказчик вправе:

- привлекать независимых экспертов, имеющих ученую степень доктора или кандидата экономических или юридических наук, опыт экспертной и (или) аналитической деятельности в рамках реализации программ и проектов поддержки предпринимательства или действующих предпринимателей (при наличии выделенного финансирования на данные цели);

Исполнитель не должен препятствовать контролю со стороны представителей Заказчика за ходом проведения семинара.

## **7. Требования к отчету и составу отчетной документации**

В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента завершения оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах согласно Приложению №\_\_ к Договору, а также следующие документы:

- 1) аналитическую справку в электронном виде и на бумажном носителе в свободной форме, подписанную Исполнителем;
- 2) соглашение/договор с третьими лицами (в случае привлечения третьих лиц (контрагентов) к исполнению Договора);

- 3) форма регистрации участников офлайн согласно Приложению №..... к Техническому заданию;
- 4) исполнитель предоставляет фото/ видео материалы процесса во время прохождения мероприятия. Фото и видео материалы предоставляются на электронном носителе (usb – флеш - накопителе);
- 5) оригинал согласия на обработку персональных данных спикеров, а также иных лиц в случае представления о них персональных данных (Приложение № \_\_\_\_ к Договору);
- 6) оригинал уведомления об оказанной услуге (Приложение № .....)
- 7) реестр субъектов МСП, прошедших обучение в электронном виде (в формате Excel) и на бумажном носителе, подписанный Исполнителем, по форме согласно Приложению № \_\_\_\_ к Договору;
- 8) заверенный список кандидатов в состав спикеров с приложением резюме/медиакит и обязательным содержанием информации опыта проведения семинаров, тренингов;
- 9) оригинал обязательства о непредоставлении услуг Получателям услуг, входящим в одну группу лиц согласно ФЗ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006 г. Согласно Приложению № \_\_\_\_ к Техническому заданию;
- 10) оригинал заявления на получение услуги, заполненное субъектами МСП (Приложение № \_\_\_\_\_ к Договору), в случае заполнения заявления о предоставлении услуги в электронной форме, размещенного на официальном сайте <https://mbrm.ru/>, предоставление оригинала заявления не требуется;
- 11) смета расходов (затрат) на проведение мероприятия, отражающие понесенные расходы Исполнителем при оказании услуг по Договору;
- 12) презентационные/раздаточные материалы (в электронном виде), используемые на мероприятии (при наличии).
- 13) иные документы и материалы, подтверждающие качество оказания услуг.

#### **8. Место приемки результатов оказания услуг.**

Отчетность предоставляется по адресу: 430005, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Московская, д. 14, пом. 2.